

LÁTSZERÉSZ ÉS FOTÓCIKK-KERESKEDŐ

I. Általános irányelvek

1. A képzés szabályozásának jogi háttere

A központi program

- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény,
- a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény,
- a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény,

valamint

- a 10/2007. (II. 27.) SZMM rendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelet módosításáról,
- a szakképzés megkezdésének és folytatásának feltételeiről, valamint a térségi integrált szakképző központ tanácsadó testületéről szóló 8/2006. (III. 23.) OM rendelet,
- az iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanulók juttatásairól szóló 4/2002. (II. 26.) OM rendelet,
- a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet,
- az 52 725 01 0000 00 00 Látszerész és fotócikk-kereskedő szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó szakképesítésért felelős miniszteri rendelet

alapján készült.

A tanítási-tanulási folyamat szervezése során figyelembe kell venni a szakképző intézményt fenntartó helyi rendelkezéseit, az iskolaszék állásfoglalásait, a gyakorlati képzés megszervezésében közreműködő gazdálkodó szervezet igényeit.

A képzés megszervezéséhez a szakképzést folytató intézmény a jelen általános irányelvekben foglaltak, továbbá a központi programban a tananyagegységekre vonatkozóan leírtak alapján elkészíti a pedagógiai programjának részét alkotó szakmai programját és a meghatározott képzési időre vonatkozó megállapodást a gazdálkodó szervezettel. Ezen dokumentumokat a szakképző intézmény fenntartója hagyja jóvá.

2. A szakképesítések OKJ-ban szereplő és egyéb adatai

A szakképesítés azonosító száma: 52 725 01 0000 00 00

A szakképesítés megnevezése: Látszerész és fotócikk-kereskedő

Szakképesítések köre:

Elágazások: nincsenek

Hozzárendelt FEOR szám: 7446

Szakképzési évfolyamok száma: 2

Elmélet aránya: 30 %

Gyakorlat aránya: 70 %

Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -

3. A képzés szervezésének feltételei

Személyi feltételek

Az elméleti és gyakorlati képzést a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 17. §-ában szabályozott feltételekkel rendelkező pedagógus és egyéb szakember láthatja el.

Tárgyi feltételek

A szakmai elmélet oktatását és a szakképző iskolában folyó gyakorlati képzést a szakképző iskolának kell megszervezni, amelyhez az alábbiak biztosítása szükséges:

- **tanterem**
- **tanbolt vagy üzemelő kereskedelmi egység**
- **számítógép-terem vagy taniroda**
- **szakterem**
- **demonstrációs terem**
- **tanműhely**

A gazdálkodó szervezetnél folyó szakmai gyakorlati képzéshez szükséges eszközök és felszerelések jegyzékét a szakképzés szakmai és vizsgakövetelményét kiadó rendelet tartalmazza.

A tanulószerveződés alapján végzett gyakorlati képzés tárgyi és személyi feltételeit a gazdálkodó szervezetnél az illetékes területi gazdasági kamara – adott esetben a szakképző iskola bevonásával – ellenőrzi.

Az illetékes területi gazdasági kamara ellenőrzési joga kiterjed a szakképző iskola és a gazdálkodó szervezet közötti megállapodás alapján végzett gyakorlati képzés feltételeinek ellenőrzésére is.

4. A tanulók felvételének feltételei

A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:	-
Iskolai előképzettség:	érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:	-
Előírt gyakorlat:	-
Elérhető kreditek mennyisége:	-
Pályaalkalmassági követelmények:	nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények:	nem szükségesek
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat:	szükséges

5. A szakképesítés, elágazások munkaterülete

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7446	Látszerész

A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Tájékoztatót ad a szemüvegkeretekről, lencséről, fotocikkekről, egyéb optikai és meteorológiai termékekről

Elkészíti a megrendelt szemüveget és átadja a vevőnek

Kontaktlencse-ápolószereket és tartozékokat forgalmaz

Vállalkozást hoz létre/működtet/szüntet meg

Marketing tevékenységet végez

Beszerezési, készletezési, raktározási, értékesítési tevékenységet végez

Ellátja az üzlet/telephely/szalon szabályszerű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 341 01 0000 00 00	Bolti eladó
51 213 01 0000 00 00	Fényképész és fotótermék-kereskedő
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
33 341 01 0000 00 00	Kereskedő, boltvezető
52 341 07 0000 00 00	Kultúrcikk-kereskedő

6. A képzés célja

A szakképesítés munkaterületéhez tartozó legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíttatása.

A cél elérése érdekében el kell sajátítani a munkakörben elvégzendő feladatokat, ki kell alakítani az azokhoz szükséges tulajdonságokat (alkalmazott szakmai ismeretek, szakmai készségek, képességek, személyes, társas és módszerkompetenciák).

7. A szakképesítés, elágazások követelménymoduljai

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001-06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felméri a piaci viszonyokat, és dönt vállalkozása profiljáról
- Összeállítja/összeállíttatja az üzleti tervet
- A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre
- Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz
- Beszerzi az üzlet (telephely, szalon) működéséhez szükséges engedélyeket
- Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát
- Biztosítja a berendezések és eszközök működőképességét, szükség szerinti fejlesztését
- Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről
- Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket
- A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó feladatokat
- Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal
- Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A vállalkozási formák jellemzői
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- C A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- C A telephely kiválasztásának szempontjai
- D A telephely külső/belső arculata kialakításának szempontjai
- C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C Az áru- és vagyónvédelem biztosításának módjai
- B A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- C A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C Pénzügyi, számviteli alapfogalmak
- C A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai
- B A vagyónmérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben
- D A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Szakmai olvasott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű íráskészség

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Kreativitás, ötletgazdagság
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002-06 Marketingtevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását
A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet
Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít
A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez
Értelmezi a kutatási jelentés tartalmát
Javaslatot tesz a célpiacra, a pozicionálás területeire
Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat
Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel
Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket
Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai
- C A fogyasztói szokások felmérésének módszerei
- C A piackutatás módszerei
- C A piac elemzésének módszerei
- B A piacssegmentálás módszerei
- C A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata
- B A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata
- B Az értékesítést ösztönző módszerek
- B A külső/belső PR

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Szakmai olvasott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Rugalmaság
- Fejlődőképesség, önfeljesztés

Társas kompetenciák:

- Közérthetőség
- Hatékony kérdésés készsége
- Visszacsatolási készség
- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdaság
- Helyzetfelismerés
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0003-06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Meghatározza a beszerzendő áru/berendezés/eszköz/nyomtatvány mennyiségét és választékát
- Kiválasztja a számára legkedvezőbb beszerzési forrásokat, és megkötö a szerződést, megrendel
- Ellenőrzi a számlát, kiegyenlíti az áru/göngyöleg/berendezés/eszköz ellenértékét
- Gazdálkodik a készlettel
- Banki/postai tranzakciókat végez
- Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után
- Kialakítja a fogyasztói árat
- Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az áruforgalmi folyamat szakaszai
- B A beszerzendő termékkör meghatározásának szempontjai
- B A beszerzési források kiválasztásának szempontjai
- B A szerződéskötéshez kapcsolódó szabályok, előírások
- A Az árurendelés módjai és befolyásoló tényezők
- A Az ellenérték kiegyenlítésének módjai
- B A készletgazdálkodás fogalma, szerepe, hatása az eredményre
- C Az árkialakítási stratégiák
- A Az árkialakítás szabályai
- C Az elosztási csatornák megválasztásának stratégiai és menedzselési szempontjai
- B A kereskedelmi munka hatékony megszervezésének szempontjai

- B A munkafolyamatok meghatározása, az azokért felelős munkatársak kiválasztásának szempontjai
- B A munkakörök kialakításának, átszervezésének, a munkaköri leírások elkészítésének szabályai
- C Vezetési módszerek, a vezetői munka szakaszai
- C Az üzleti tárgyalás megtervezésének lépései, a lebonyolítás szabályai
- B Az üzleti élet protokollszabályai
- C A befektetett és a forgóeszközök körébe tartozó vagyontárgyak
- C A saját és az idegen források
- B Az eredmény keletkezésének folyamata
- B Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők
- C Az eredménykimutatás és a mérleg adatainak értelmezése
- B A legfontosabb adónemek, járulékok
- C A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek
- C A kiszámított/könyvelőtől kapott adatok értelmezése, értékelése, felhasználása a döntésekben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 4 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Nyelvhelyesség
- Irányítási készség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Eredményorientáltság
- Következtetési képesség
- Problémaelemzés, -feltárás
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004-06 Az áruforgalom lebonyolítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut
- Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
- Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit

Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít

Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet

Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Intézi a fogyasztói reklamációkat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése
- A Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása
- C Árrendszerek
- B A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe
- B A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok
- B Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei
- B Az áruelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások
- B Az árukihelyezés szabályai
- A Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok
- B A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása
- C A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata
- C Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk
- B Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A A fizettetés módjai
- B A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai
- B Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A A pénztárgépek használatának szabályai
- B Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Meggyőző készség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Figyelem-megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005-06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat

Betartja/betartatja a pénzszámolási/pénzkezelési szabályokat

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

C A különböző áru- és vagyonvédelmi rendszerek jellemzői

B Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata

C Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

A A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai

A A pénzkezelésre vonatkozó szabályok

B A számlázás, nyugtaadás szabályai

B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

B A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok

A Pénzforgalmi nyilvántartások

B Munkaügyi nyilvántartások

C A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C A számítógépek és perifériáik használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

1 Számítógép elemi szintű használata

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0009-06 A fotótermékek főbb jellemzői

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Bemutatja a fényképezőgépek (analóg, digitális) működését, használatát
- Fényképezőgépbe filmet, elemet, memóriakártyát ajánl, cserél
- Fényképezőgéphez kiegészítő cikkeket, objektíveket, vakukat stb. ajánl
- Fényérzékeny anyagokat forgalmaz, ajánl
- Ismerteti a digitális képek megjelenítésének eszközeit, használatát
- Átv teszi a fotóamatőr munkákat, az elkészült képekről - felvét elkészítési hibákról - igény szerint felvilágosítást, tanácsot ad

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az analóg gépek működése, kezelése
- C Az analóg gépekhez használt filmek jellemzői
- C Az analóg gépekhez használt objektívek és kiegészítőik főbb jellemzői
- C Az analóg gépekhez használt vakuk főbb csoportjai és jellemzői
- C A fényképek elkészítéséhez használt pozitív anyagok jellemzői
- C A digitális gépek működése, kezelése
- C A memóriakártyák főbb jellemzői, használata
- C A digitális gépek működéséhez szükséges elemek és akkumulátorok főbb jellemzői
- C A digitális gépekhez használt objektívek és kiegészítőik főbb jellemzői
- C A digitális gépekhez használt vakuk főbb csoportjai és jellemzői
- D A digitális felvételek megtekintésére szolgáló berendezések használatának szabályai
- C A digitális felvételek kidolgozásának eszközei és módjai
- C A digitális retus eszközei és használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Jelképek értelmezése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Megbízhatóság
- Precizitás
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Meggyőző készség
- Empatikus készség
- Segítőkészség
- Közérthetőség
- Hatékony kérdéses készsége

Módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0059-06 Szemészeti és optikai alapismeretek, optikai termékek értékesítése, szemüvegekészítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felméri a vevő igényeit az új szemüveggel kapcsolatban
- Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait
- Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencsájének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről
- Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását
- Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását
- A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl
- A kiválasztott szemüvegkeretet archoz igazítja és a megfelelő jelöléseket a lencsén elvégzi
- Megállapítja a megrendelt lencse optimális átmérőjét
- Tájékoztatót ad a szemüvegkeret és a lencsék árairól, kedvezményeket, akciókat ajánl

Felveszi a megrendelést és kitölti a munkalapot, tájékoztatja a vásárlót a szemüveg elkészülésének időpontjáról
 A megrendelt szemüveg mellé pótszemüveget ajánl
 Formára csiszolja a kiválasztott lencsákat
 Speciális furatokat, nütöt készít
 Műanyag lencsákat felületi színezéssel lát el
 Keretbe foglalja a lencsákat
 Megtisztítja a szemüvegkeretet, szemüveglencsét
 Elvégzi az alapbeállítást
 Ellenőrzi az elkészített terméket
 Megállapítja a javítás módját, közli a vevővel a javítás árát, tájékoztatja a vevőt az esetleges egyéb lehetőségekről
 Javítási munkát végez
 Adaptálja a szemüveget optikai, anatómiai és esztétikai követelmények szerint
 Megfelelő távolságokra elvégezteti a látáspróbát
 Felhívja a figyelmet a szemüveg helyes használatára és karbantartására
 Kiegészítő termékeket ajánl
 A kontrollvizsgálatról, illetve ismételt rendelhetőségről tájékoztat
 Tájékoztatást ad a kontaktlencsék előnyös tulajdonságairól
 Kontaktlencséhez higiénias és ápolási tanácsadást nyújt
 Kontaktlencse folyadékot és egyéb addicionális terméket ajánl
 Betanítja a kontaktlencse felhelyezését és levételét, szakszerű tanácsot ad a tárolásra, tisztításra vonatkozóan
 Ismerteti a távcső, látcső, mikroszkóp típusokat, azok jellemzőit
 Ismerteti a meteorológiai eszközök működését, helyes használatát
 Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését
 Tájékoztatást ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről
 Tájékoztatást ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A vevőfogadás módja
- B A vevői igény felmérésének módja
- B A vevő tájékoztatásának formái
- A Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése
- B Szemüvegkeretek jellemzői, felhasználási területük, alapanyaguk
- B A szemüvegkeretek kiválasztásához szükséges optikai szempontok
- B A szemüveglencsék alapanyagai, optikai jellemzői
- B Felületkezelések módjai, jellemzői
- A Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai
- B A rendelés felvételének menete
- B A látószerv felépítése, működése
- B A fénytörési rendellenességek javításának lehetőségei
- B Kontaktlencsék fajtái, élettartamuk, viselési szabályai
- B Kontaktlencsék anyaga, típusa
- B A kontaktlencse viselésének előnyei
- A Kontaktlencsék ápolásának, tárolásának lehetőségei
- B Kontaktlencse-használat, betanításának menete

- C Távcsövek, látcsövek, mikroszkópok típusai, jellemzői
- C Meteorológiai eszközök jellemzői, használatuk
- C Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk
- A A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői
- A A szemüvegvény alapján a lencse feljelölése, dioptria ellenőrzése
- B A keret formájára sablon készítése, kézicsiszolóval szemüveg elkészítése
- B Automata csiszolón a forma letapogatása, lencse centírozása
- B Keret- és lencsetípustól függően formára csiszolás, lencsék színezése
- B Az elkészült lencse keretbe helyezése, alapbeállítása, javítása
- A Kész szemüveg ellenőrzésének menete szemüvegvény alapján
- B Szemüveggészítéshez szükséges perifériális gépek, berendezések használata
- A Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása
- B Látás ellenőrzésének módjai megfelelő távolságokra
- C Addicionális termékek
- B A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai
- C A látószerv vizsgálatára alkalmas módszerek
- B A fénytörési rendellenességek és azok javításának lehetőségei
- C A fiziológiai optika alapvető törvényei
- C A legfontosabb szembetegségek
- A Az egészségügyi szabályok
- C A fény keletkezése, terjedése, elnyelődése
- C A fény visszaverődése, törése
- B Szférikus, aszférikus, asztigmatikus, többfókuszú (multifokális), lenticulár lencsék jellemzői
- B Anyagok színbontása
- C Törőközegek, lencserendszerek
- B Az optikai leképezés hibái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Komplex jelzésrendszerek értelmezése
- 1 Elemi számolási készség
- 4 Kézügyesség
- 4 Kapcsolatteremtés
- 4 Szemmérték, formaérzék, manualitás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Látáserészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő
- 4 Látáserészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézicsiszológép, fúró, damilozó, nútmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Tapintás
- Stabil kéztartás
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Precizitás
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Empatikus készség
- Közérthetőség

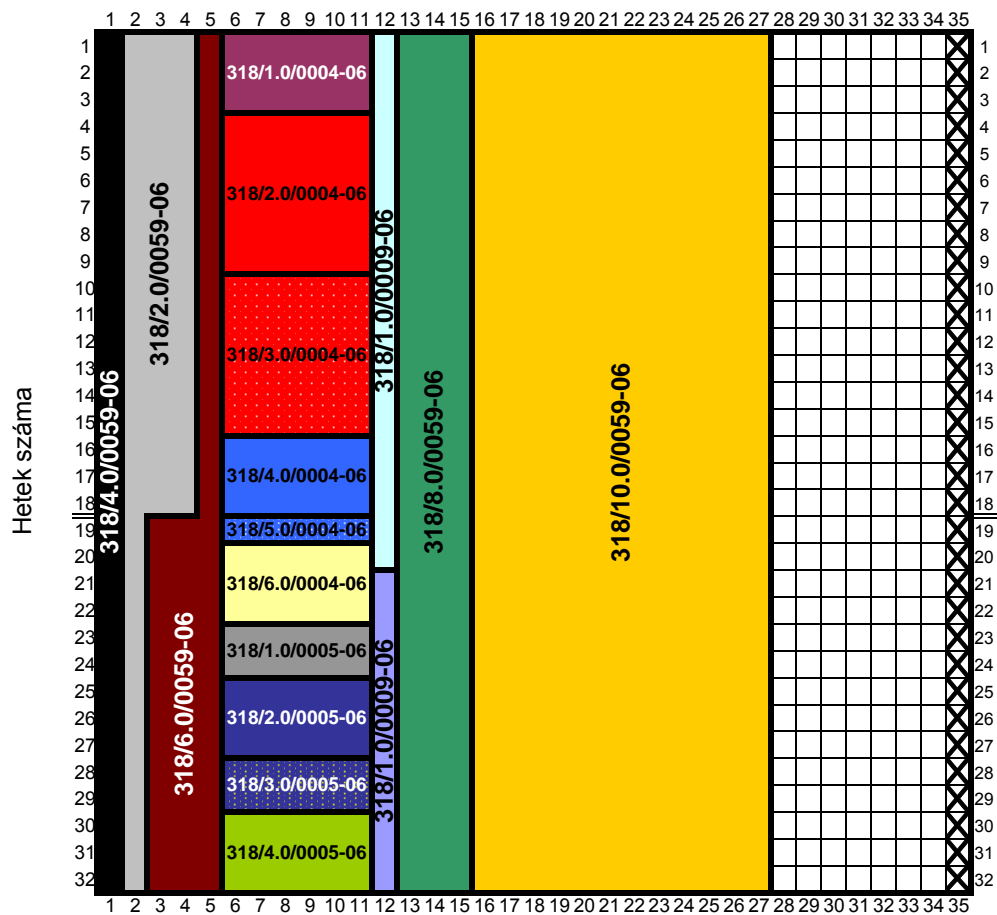
Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- Figyelem-összpontosítás

Az 52 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Látszerész és fotócikk-kereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001-06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002-06	Marketingtevékenység
0003-06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004-06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005-06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0009-06	A fotótermékek főbb jellemzői
0059-06	Szemészeti és optikai alapismeretek, optikai termékek értékesítése, szemüvegkészítés

2. szakképzési évfolyam

Heti maximális óraszám



A szakmai program készítésekor az időtervben feltüntetett szabad sávot kötelező kitölteni új tananyagegységekkel, és/vagy a központi programban szereplő kötelező tananyagegységek időkeretének növelésével.

Új tananyagegységek lehetnek:

- ECDL 2. m. Operációs rendszerek, ECDL 3. m. Szövegszerkesztés, ECDL 7. m. Információ és kommunikáció követelményeinek teljesítését célzó tananyagegységek.

További új tananyagegységként a helyi igényeknek megfelelők is alkothatók.

Az 52 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Látszerész és fotóciikk-kereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek

A tananyagegység						
sorszám	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet- igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
1	318/1.0/0001-06	Vállalkozási ismeretek	22	23	0	45
2	318/2.0/0001-06	Vállalkozások gazdálkodása	37	8	0	45
3	318/1.0/0002-06	Marketing ismeretek	30	24	0	54
4	318/1.0/0003-06	Áruforgalom tervezése	27	0	0	27
5	318/2.0/0003-06	Az áruforgalmi tevékenység eredményessége	27	0	0	27
6	318/3.0/0003-06	Forgalom- és eredményelemzés	0	27	0	27
7	318/4.0/0003-06	Vezetési ismeretek	27	0	0	27
8	318/1.0/0004-06	Általános áruismeret	15	0	0	15
9	318/2.0/0004-06	Áruforgalmi ismeretek I.	37	0	0	37
10	318/3.0/0004-06	Áruforgalmi ismeretek II.	20	8	0	28
11	318/4.0/0004-06	Áruforgalmi gyakorlat I.	0	0	15	15
12	318/5.0/0004-06	Áruforgalmi gyakorlat II.	0	0	5	5
13	318/6.0/0004-06	Kommunikáció idegen nyelven	15	0	0	15
14	318/1.0/0005-06	Üzleti levelezés	0	5	0	5
15	318/2.0/0005-06	Jogszabályok alkalmazása I.	6	9	0	15
16	318/3.0/0005-06	Jogszabályok alkalmazása II.	0	5	5	10
17	318/4.0/0005-06	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek	0	12	3	15
18	318/1.0/0009-06	Finommechanikai és fotokémiai cikkek ismerete	26	0	6	32
19	318/1.0/0059-06	Szemészeti alapismeretek I.	36	0	0	36
20	318/2.0/0059-06	Szemészeti alapismeretek II.	54	0	14	68
21	318/3.0/0059-06	Optikai alapismeretek I.	54	0	0	54
22	318/4.0/0059-06	Optikai alapismeretek II.	32	0	0	32
23	318/5.0/0059-06	Anyag- és áruismeret I.	54	0	0	54
24	318/6.0/0059-06	Anyag- és áruismeret II.	32	0	28	60
25	318/7.0/0059-06	Szemüvegtésztés I.	28	0	116	144
26	318/8.0/0059-06	Szemüvegtésztés II.	0	0	96	96
27	318/9.0/0059-06	Látszerészipari és kereskedelmi gyakorlat I.	0	0	432	432
28	318/10.0/0059-06	Látszerészipari és kereskedelmi gyakorlat II.	0	0	416	416
Mindösszesen óra:			579	121	1136	1836

A tanár kötelező óraszámát kell alkalmazni a gyakorlati oktatónál abban az esetben, ha a központi program (tanterv) szerint elméletigényes szakmai tantárgy gyakorlati képzésében tart tanórai foglalkozást.

9. A szakképesítés vizsgáztatási követelményei

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001-06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Megadott feltételek alapján a vállalkozási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002-06 Marketingtevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A piackutatás módszereinek és a marketing tevékenység eszközeinek bemutatása megadott célok és feltételek alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0003-06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A forgalom/árbevétel és a költségek alakulásának hatása az eredményre. A készlet-, létszám-, bérgazdálkodás elemzése a vállalati eredményre gyakorolt hatásuk szempontjából

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004-06 Az áruforgalom lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete, eljárásai, szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005-06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységek működésére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetése és értelmezése, a kereskedelmi gyakorlatban való alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységekben használt bizonylatok elkészítése, formanyomtatványok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0009-06 A fotótermékek főbb jellemzői

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fotótermékek jellemzőinek és használatának bemutatása, áruajánlás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0059-06 Szemészeti és optikai alapismeretek, optikai termékek értékesítése, szemüveggéskészítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szemészeti és optikai alapfogalmak, törvényszerűségek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Optikai árucikkek (szemüveg, kontaktlencse, egyéb optikai termék) bemutatása, áruajánlás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szemüveg elkészítése műanyag szemüvegkeretbe, torál lencsékkel, kézi csiszológéppel, többfókuszú lencsékkel, fém keretbe automata csiszológéppel, alapbeállítással

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 20%

3. feladat 40%

A szakmai vizsga értékelése %-osan

Az 52 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Látszerész és fotócikk-kereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 50

A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

10. Egyéb feltételek, információk, beszámítható előzetes tanulmányok

A beszámítható előzetes tanulmányok meghatározásakor az „Útmutató a Látszerész és fotócikk-kereskedő szakképesítés képzéséhez beszámítható előzetes tudás felméréséhez” c. dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni.

II. A központi program tananyagegységei

Az 52 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Látszerész és fotócikk-kereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek

1. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméleti-gyakorlati	gyakorlati	
318/1.0/0001-06	Vállalkozási ismeretek	sza	318/1.1/0001-06	8	0	0	45
		sza	318/1.2/0001-06	0	6	0	
		sza	318/1.3/0001-06	8	0	0	
		sza	318/1.4/0001-06	0	6	0	
		sza	318/1.5/0001-06	6	0	0	
		sza	318/1.6/0001-06	0	11	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

Vállalkozási formák közös és sajátos jellemzői, a közöttük való választás szempontjai

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre
Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

D típus A vállalkozási formák jellemzői

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

8 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az egyéni és társas vállalkozások fő jellemzői, alapításának, megszűnésének jogi körülményei, a cégképviselő. Az egyes vállalkozási formák közötti választás szempontjai.

Az okmányirodák és a cégbíróság feladatai.

A vállalkozások alapításával és megszűnésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségek, kapcsolatuk hatóságokkal, pénzügyekkel

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.2/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozási formák alapításának és megszüntetésének gyakorlati teendői

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felméri a piaci viszonyokat, és dönt vállalkozása profiljáról

A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

D típus A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

D típus A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői

D típus A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Képzési idő:

6 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Egyéni és társas vállalkozások jogszabályi háttérének értelmezése, piaci információk birtokában alapításának és megszűnésének gyakorlati teendői

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.3/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működtetéséhez szükséges tárgyi feltételek

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Beszerzi az üzlet (telephely, szalon) működéséhez szükséges engedélyeket

Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A telephely kiválasztásának szempontjai

D típus A telephely külső/belső arculata kialakításának szempontjai

C típus Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 40%

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

8 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A tevékenységformának megfelelő telephely kiválasztásának üzleti szempontjai és az ehhez integrálható felszerelési, berendezési tárgyak, áru- és vagyonvédelmi eszközök.

Az alapterület kihasználtsága

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.4/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek biztosításával kapcsolatos gyakorlati teendők

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Beszerzi az üzlet (telephely, szalon) működéséhez szükséges engedélyeket
Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát
Biztosítja a berendezések és eszközök működőképességét, szükség szerinti fejlesztését
Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C típus Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
4. szint Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése
4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Kreativitás, ötletgazdagság
Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség
Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Információk rendszerezése mozaikfeladattal 50%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Képzési idő:

6 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Adott feltételek mellett a vállalkozás telephelyének kiválasztása indoklással.
A felszerelési és berendezési tárgyak beszerzési lehetőségei, a vállalkozás külső és belső képének kialakítása üzleti és biztonsági előírásokat is figyelembe véve

5. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.5/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működtetésének személyi feltételei

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket
- A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó feladatokat
- Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai
- B típus A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- C típus A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

- Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%
- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30%
- Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A tevékenységformának megfelelő munkakörök kialakításának üzleti szempontjai, a hatékony létszám- és bér gazdálkodás szempontjai, mutatószámok. A számított és kapott mutatószámokból levonható következtetések, döntési alternatívák

6. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.6/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás személyi feltételeinek biztosításával kapcsolatos gyakorlati teendők

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket
- A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó feladatokat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4. szint Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Döntésképesség
- Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

- Csoportos helyzetgyakorlat 60%
- Elemzés készítése tapasztalatokról 20%
- Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján 20%

A képzési helyszín jellege:

- Taniroda

Képzési idő:

- 11 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- A munkakörök megtervezése adott feltételek esetén. Munkaköri leírások elkészítése, munkaerőfelvétel, és a munkaviszony létesítéséhez, illetve megszüntetéséhez kapcsolódó gyakorlati teendők elvégzése

2. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/2.0/0001-06	Vállalkozások gazdálkodása	sza	318/2.1/0001-06	4	0	0	45
		sza	318/2.2/0001-06	7	0	0	
		sza	318/2.3/0001-06	16	0	0	
		sza	318/2.4/0001-06	5	0	0	
		sza	318/2.5/0001-06	5	0	0	
		sza	318/2.6/0001-06	0	8	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.1/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A kereskedelmi vállalkozások erőforrásai és vagyona

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Pénzügyi, számviteli alapfogalmak

B típus A vagyonszámviteli mérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 25%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 25%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 25%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 25%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

4 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vállalkozások erőforrásai és szerkezetük, a vállalkozás vagyona, a vagyon tagolása a számviteli törvény által előírt mérlegkételemek alapján.

A mérleg szerkezete és a mérlegadatokból levonható következtetések, döntési alternatívák

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.2/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozások nyereségérdekeltsége, az eredmény keletkezése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Pénzügyi, számviteli alapfogalmak

B típus A vagyommérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 25%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 25%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 25%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 25%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az eredmény keletkezése a számviteli törvény által előírt szabályok alapján, az adatokból levonható következtetések, döntési alternatívák. Az eredmény szerkezete, a vállalkozások nyereségképzésének folyamata

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.3/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozások tevékenységének elemzése, a mutatószámok alkalmazása, a likviditás figyelése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket

A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó feladatokat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Pénzügyi, számviteli alapfogalmak

C típus A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

B típus A vagyonszámla és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 10%

Írásos elemzések készítése 30%

Tesztfeladat megoldása 30%

Információk rendszerezése mozaikfeladattal 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

16 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az árbevétel alakulását meghatározó tényezők, a beszerzési ár szerepe, az árresz alakulását befolyásoló tényezők, a költségek csoportosítása, a költségek alakulására ható tényezők.

A költségvetés alapjai, a költséghelyi elszámolás, profitcenter-számítás.

A hatékonyság, a jövedelmezőség elemzése, fizetőképesség (likviditás) elemzése, cash flow elemzés

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.4/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozások finanszírozási formái

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Pénzügyi, számviteli alapfogalmak

C típus A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

C típus A belső és külső források biztosításának lehetőségei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%

Tesztfeladat megoldása 40%

Információk rendszerezése mozaikfeladattal 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

5 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A finanszírozás lényege. A vállalkozás tőkeszükségletét befolyásoló tényezők. A finanszírozás lehetőségei, jellemzői, a finanszírozási formák közötti választás üzleti szempontjai

5. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.5/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

Az üzleti terv jelentősége, fejezetei

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Összeállítja/összeállíttatja az üzleti tervet

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az üzleti terv tartalma, felépítése

C típus A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

B típus A vagyonmérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

5 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az üzleti terv jelentősége, készítésének szükségessége, lehetséges fejezetei, szerkezete

6. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.6/0001-06

A tananyagelem megnevezése:

Az üzleti terv készítésének folyamata, az üzleti terv összeállítása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felméri a piaci viszonyokat, és dönt vállalkozása profiljáról

Összeállítja/összeállíttatja az üzleti tervet

A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát

Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

D típus A vállalkozási formák jellemzői

C típus A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C típus A telephely kiválasztásának szempontjai

D típus A telephely külső/belső arculata kialakításának szempontjai

C típus A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

C típus A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C típus A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

B típus A vagyonmérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű íráskészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Döntésképesség
- Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk rendszerezése mozaikfeladattal 40%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 60%

A képzési helyszín jellege:

- Taniroda

Képzési idő:

- 8 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- A mikro-, illetve kisvállalkozás üzleti tervének elkészítése

3. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/1.0/0002-06	Marketing ismeretek	sza	318/1.1/0002-06	5	0	0	54
		sza	318/1.2/0002-06	3	0	0	
		sza	318/1.3/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.4/0002-06	2	0	0	
		sza	318/1.5/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.6/0002-06	3	0	0	
		sza	318/1.7/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.8/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.9/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.10/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.11/0002-06	3	0	0	
		sza	318/1.12/0002-06	3	0	0	
		sza	318/1.13/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.14/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.15/0002-06	3	0	0	
		sza	318/1.16/0002-06	4	0	0	
		sza	318/1.17/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.18/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.19/0002-06	2	0	0	
		sza	318/1.20/0002-06	2	0	0	
		sza	318/1.21/0002-06	0	2	0	
		sza	318/1.22/0002-06	0	2	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A marketing alapfogalmai - a kereskedelmi marketing sajátosságai

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacszegmentálás módszerei

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 40%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40%

Információk önálló rendszerezése 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

5 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A marketing kialakulása, történetének áttekintése, jelentősége, alapfogalmai, definíciói.

A kereskedelem funkciói, folyamatos változások, tendenciák a kereskedelemben: a kereskedelmi egység mérete, típusa, műszaki, technikai, számítástechnikai felszereltsége, az áruválaszték változása, növekedése.

A kereskedelmi marketing sajátosságai. Vállalati filozófia, stratégiai menedzsment, marketingmix

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.2/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A vásárlói magatartás

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdagság
- Helyzetfelismerés
- Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Hatékony kérdésés készsége
- Visszacsatolási készség
- Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

- Olvasott szöveg önálló feldolgozása 40%
- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40%
- Információk rendszerezése mozaikfeladattal 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

3 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- A vásárlói magatartást befolyásoló, meghatározó tényezők, ezek fontosságának szerepe.
- A vásárlói döntések folyamata, a vásárló adottságai, a vásárlói magatartást befolyásoló egyéb fontos tényezők, a vásárlói döntések típusai.
- A vásárlói magatartás megnyilvánulásai és a vásárlói típusok

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.3/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A vásárlói magatartás megfigyelése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását
- Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat
- Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei
- C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata
- B típus Az értékesítést ösztönző módszerek
- B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Helyzetfelismerés
Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség
Rugalmasság
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Hatékony kérdezés készsége
Visszacsatolási készség
Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 30%
Információk rendszerezése mozaikfeladattal 40%
Írásos elemzések készítése 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vásárlói magatartás megnyilvánulásairól, a vásárlói típusok aktív megfigyeléséről rövid írásbeli elemzés, összefoglalás a tanboltban szerzett tapasztalatok alapján

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.4/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A vásárlói típusok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai
C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei
B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi beszédképesség
4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Nyitott hozzáállás
Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Rugalmasság
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Hatékony kérdezés készsége
Visszacsatolási készség

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló megszerezése 20%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 60%

Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Kereskedelmi egység

Képzési idő:

2 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az egyes vásárlói típusok /ár, akciók, aktivitás, márkához való viszony, személyiségi jegyek, termékcsoporttal kapcsolatos beállítódás, szociodemográfiai jellemzők, a vásárlói magatartás adatai stb. szempontjából/ jellemzői

5. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.5/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A vásárlói típusok megfigyelése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi beszédkészség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Hatékony kérdésés készsége

Visszacsatolási készség

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló megszerezése 20%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 60%

Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

Üzemlátogatás egy kereskedelmi egységben

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vásárlók aktív megfigyelése valós körülmények között - kereskedelmi egységben: az egyes vásárlói típusok /ár, akciók, aktivitás, márkához való viszony, személyiségjegyek termékcsoporttal kapcsolatos beállítódás, szociodemográfiai jellemzők, a vásárlói magatartás adatai, stb. szempontjából/ felismerése, megismerése.

A tapasztalatok összegző megbeszélése

6. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.6/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A piackutatás - a piac megismerésének módszere

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacszegmentálás módszerei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédkészség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 30%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 50%

Információk önálló rendszerezése 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

3 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A piackutatás jelentősége, főbb jellemzői, fajtái. A piackutatás folyamata, előkészítése, felépítése. A primer és szekunder információk. A piackutatás alanyai.

A megfigyelés és a kísérletek. A piackutatásból nyert adatok ellenőrzése, feldolgozása, elemzése, értékelése

7. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.7/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A piackutatás - a piac megismerésének módszerei a gyakorlatban I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacszegmentálás módszerei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédkészség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 30%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 50%

Információk önálló rendszerezése 20%

A képzési helyszín jellege:

Kereskedelmi egység

Tanbolt

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Megadott szempontok szerinti megfigyelések kereskedelmi egységben, ezek elemzése, értékelése

8. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.8/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A piackutatás - a piac megismerésének módszerei a gyakorlatban II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacszegmentálás módszerei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 30%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 50%

Információk önálló rendszerezése 20%

A képzési helyszín jellege:

Utcai környezet

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Megadott szempontok szerinti egyszerű piackutatási feladatok utcai környezetben, ezek elemzése, értékelése

9. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.9/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Piackutatás a gyakorlatban I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

Értelmezi a kutatási jelentés tartalmát

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacszegmentálás módszerei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 20%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 60%

Elemzés készítése tapasztalatokról 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Kereskedelmi egység

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A piackutatásról szerzett ismeretek felhasználásával a piackutatási terv előkészítése, felépítése a tanboltra vonatkozóan. Határozzák meg, hogy miért, mit, kiket vizsgálnak, milyen reprezentáció mellett, milyen módszerrel végzik a piackutatást.

A kiválasztott módszer alapján a kérdőívek, kérdéssorok elkészítése. A piackutatás lebonyolítása. A piackutatás adatainak feldolgozása, elemzése, az erről szóló jelentés elkészítése

10. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.10/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Piackutatás a gyakorlatban II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

Értelmezi a kutatási jelentés tartalmát

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacszegmentálás módszerei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédkészség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Udvariasság

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 20%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 60%

Elemzés készítése tapasztalatokról 20%

A képzési helyszín jellege:

Üzemlátogatás egy kereskedelmi egységben

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A piackutatásról szerzett ismeretek felhasználásával a piackutatási terv előkészítése, felépítése egy kiválasztott kereskedelmi egységre vonatkozóan.

Határozzák meg, hogy miért, mit, kiket vizsgálnak, milyen reprezentáció mellett, milyen módszerrel végzik a piackutatást.

A kiválasztott módszer alapján a kérdőívek, kérdéssorok elkészítése. A piackutatás lebonyolítása. A piackutatás adatainak feldolgozása, elemzése, az erről szóló jelentés elkészítése

11. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.11/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Marketingstratégia

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A piac elemzésének módszerei

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 50%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 50%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

3 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi, üzleti terület megválasztására vonatkozó stratégiák (intenzív, extenzív fejlesztés, innovációs stratégia, diverzifikációs stratégia).

Értékesítési formák alkalmazása; piackezelési, szegmentációs stratégiák (differenciálatlan, differenciált, koncentrált, szelektív-differenciált).

Marketingstratégia a piac ösztönzésére (minőség, alacsony ár, stb.), kiterjedésére, időzítésére

12. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.12/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Piacverseny - Verseny a piacon

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacssegmentálás módszerei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 50%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 50%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

3 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Verseny a piacon: termék-, szolgáltatás- és árpolitika. A termék fogalma, értéke, termék kategóriák. A termékhez kapcsolódó szolgáltatások. Az ár és az árpolitika fogalma, az árak kialakítását meghatározó, befolyásoló tényezők, az árstratégia

13. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.13/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Marketingstratégia a gyakorlatban I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A piac elemzésének módszerei

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 30%

Csoportos helyzetgyakorlat 70%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Termékek sikeres, valamint kevésbé hatékony marketingstratégiájának elemzése, feldolgozása. Egy elképzelt termék vagy szolgáltatás piaci bevezetésének megtervezése

14. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.14/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Marketingstratégia a gyakorlatban II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C típus A piac elemzésének módszerei

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 30%

Csoportos helyzetgyakorlat 70%

A képzési helyszín jellege:

Számítógép-terem

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Termékek sikeres, valamint kevésbé hatékony marketingstratégiájának elemzése, feldolgozása. Egy elképzelt termék vagy szolgáltatás piaci bevezetésének megtervezése, számítógép segítségével történő kidolgozása

15. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.15/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Marketingkommunikáció

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 50%

Információk rendszerezése mozaikfeladattal 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

3 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A marketingkommunikáció és a kommunikáció kapcsolata.

A reklám, a reklám története, fajtái, előnyei, hátrányai, reklámpszichológiai alapfogalmak.

A reklám tervezése. A PR, külső/belső kapcsolatok, kommunikációs formák. Az egységes vállalati arculat

16. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.16/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A reklám és a PR I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat
Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)
Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket
Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata
B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata
B típus Az értékesítést ösztönző módszerek
B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
4. szint Köznyelvi beszédképesség
4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Nyitott hozzáállás
Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség
Rugalmasság
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség
Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Információk feladattal vezetett rendszerezése 30%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%
Elemzés készítése tapasztalatokról 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

4 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A különböző reklámfajták, -típusok, reklámeszköz csoportok (vizuális, auditív, audiovizuális és egyéb reklámeszközök, a vásárlásösztönzés módszerei) jellemzői, alkalmazásuk.

A PR-eszközök jellemzői, alkalmazásuk

17. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.17/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A reklám és a PR II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat
- Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)
- Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket
- Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata
- B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata
- B típus Az értékesítést ösztönző módszerek
- B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdagság
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Közérthetőség
- Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk feladattal vezetett rendszerezése 30%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%
- Elemzés készítése tapasztalatokról 30%

A képzési helyszín jellege:

- Számítógép-terem
- Szaktanterem

Képzési idő:

- 2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- Az internet segítségével vagy egyéb módon a különböző reklámfajtákra, -típusokra, reklámeszköz-csoportokra példák, minták gyűjtése, feldolgozása, elemzése.
- PR-eszközökre példák, minták gyűjtése, feldolgozása, elemzése

18. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.18/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

A reklám és a PR III.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat
Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)
Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket
Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata
B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata
B típus Az értékesítést ösztönző módszerek
B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
4. szint Köznyelvi beszédképesség
4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Nyitott hozzáállás
Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség
Rugalmasság
Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség
Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Információk feladattal vezetett rendszerezése 30%
Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%
Elemzés készítése tapasztalatokról 20%

A képzési helyszín jellege:

Utcai környezet

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Valós élethelyzetben a különböző reklámfajtákra, -típusokra, reklámeszköz-csoportokra példák, minták gyűjtése, feldolgozása, elemzése. PR-eszközökre példák, minták gyűjtése, feldolgozása, elemzése

19. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.19/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Az egységes /vállalati/ arculat I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 50%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

2 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az egységes arculat meghatározása, előnyei. Az egységes arculat elemeinek csoportosítása. Egy kiválasztott vállalat arculati jegyeinek feldolgozása, minősítése, javaslat változtatásra indoklással.

Egy elképzelt termék vagy szolgáltatás egyedi arculatának kialakítása a termékötlettől kezdve: használati funkciók, termékígéret, csomagolás, színek, márkanév és a reklámüzenet kialakítása

20. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.20/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Az egységes /vállalati/ arculat II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 50%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

A képzési helyszín jellege:

Számítógép-terem

Képzési idő:

2 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Egy elképzelt termék vagy szolgáltatás egyedi arculatának kialakítása a termékötlettől kezdve: használati funkciók, termékígéret, csomagolás, színek, márkanév és a reklámüzenet kialakítása.

Az internet segítségével példák gyűjtése a hatékony PR-tevékenységre

21. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.21/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Marketingkommunikáció a gyakorlatban I.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat
- Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)
- A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez
- Javaslatot tesz a célpiacra, a pozicionálás területeire

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei
- C típus A piackutatás módszerei
- C típus A piac elemzésének módszerei
- B típus A piacssegmentálás módszerei
- C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata
- B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata
- B típus Az értékesítést ösztönző módszerek
- B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Kreativitás, ötletgazdagság
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Közérthetőség
- Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%
- Esetleírás készítése 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Egy kiválasztott vagy elképzelt termék, termékcsoporthoz, szolgáltatás, vállalkozás piaci bevezetésének megtervezése a marketingelemek felhasználásával:
információk köre, forrásai, információ gyűjtése - a kutatás alanyai, tervezett vevőkör, piaci kapcsolatok kialakítása, értékesítési csatornák, árpolitika, vevőszolgálat, a termékhez kapcsolódó szolgáltatások köre, reklám, egyedi arculat kialakítása

22. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.22/0002-06

A tananyagelem megnevezése:

Marketingkommunikáció a gyakorlatban II.

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez

Javaslatot tesz a célpiacra, a pozicionálás területeire

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C típus A piackutatás módszerei

C típus A piac elemzésének módszerei

B típus A piacssegmentálás módszerei

C típus A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B típus A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B típus Az értékesítést ösztönző módszerek

B típus A külső/belső PR

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai olvasott szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Visszacsatolási készség

Tanulói tevékenységformák:

Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%

Esetleírás készítése 30%

A képzési helyszín jellege:

Számítógép-terem

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Egy kiválasztott vagy elképzelt termék, termékcsoporthoz, szolgáltatás, vállalkozás piaci bevezetésének megtervezése számítógép segítségével - lehetőségek szerint elkészítése - a marketingelemek felhasználásával:

információk köre, forrásai, információ gyűjtése - a kutatás alanyai, tervezett vevőkör, piaci kapcsolatok kialakítása, értékesítési csatornák, árpolitika, vevőszolgálat, a termékhez kapcsolódó szolgáltatások köre, reklám, egyedi arculat kialakítása

4. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/1.0/0003-06	Áruforgalom tervezése	sza	318/1.1/0003-06	9	0	0	27
		sza	318/1.2/0003-06	7	0	0	
		sza	318/1.3/0003-06	7	0	0	
		sza	318/1.4/0003-06	4	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A beszerzéssel kapcsolatos döntések és szervezési feladatok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Meghatározza a beszerzendő áru/berendezés/eszköz/nyomtatvány mennyiségét és választékát

Kiválasztja a számára legkedvezőbb beszerzési forrásokat, és megkötö a szerződést, megrendel

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az áruforgalmi folyamat szakaszai

B típus A beszerzendő termékkör meghatározásának szempontjai

B típus A beszerzési források kiválasztásának szempontjai

B típus A szerződéskötéshez kapcsolódó szabályok, előírások

A típus Az árurendelés módjai és befolyásoló tényezői

C típus Az elosztási csatornák megválasztásának stratégiai és menedzselési szempontjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Eredményorientáltság

Következtetési képesség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

9 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.2/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A készletezéshez kapcsolódó döntések és szervezési feladatok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Gazdálkodik a készlettel

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A készletgazdálkodás fogalma, szerepe, hatása az eredményre

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Eredményorientáltság

Következtetési képesség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A készletgazdálkodási politika kialakítása. A készletek nagyságának és összetételének kialakításánál figyelembe veendő tényezők. A készletnyilvántartás szerepe.

A készletnyilvántartási rendszer kialakítása.

A készletezési döntéseket megalapozó számítási módszerek: átlagkészlet, forgási sebesség, készletvonzat. A leltár. A leltáreredmény megállapítása

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.3/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítéssel kapcsolatos döntések és szervezési feladatok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Kialakítja a fogyasztói árat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az ár kialakítás szabályai

C típus Az ár kialakítási stratégiák

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Eredményorientáltság

Következtetési képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az értékesítési politika kialakítása: az értékesítendő áruk mennyiségének, választékának, árfekvésének meghatározása. Árpolitika, stratégiai és taktikai döntések az árak kialakításánál. Az árak kialakításának jogszabályi háttere. Az árak felépítése

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.4/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A pénzügyi rendezéshez kapcsolódó döntések és szervezési feladatok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Ellenőrzi a számlát, kiegyenlíti az áru/göngyöleg/berendezés/eszköz ellenértékét

Banki/postai tranzakciókat végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az ellenérték kiegyenlítésének módjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 95%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

4 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A készpénzzel, készpénzkímélő fizetéssel, készpénz nélküli fizetési mód alkalmazásával történő pénzügyi rendezés. A pénzforgalomhoz kapcsolódó szabályok és bizonylatok

5. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/2.0/0003-06	Az áruforgalmi tevékenység eredményessége	sza	318/2.1/0003-06	11	0	0	27
		sza	318/2.2/0003-06	8	0	0	
		sza	318/2.3/0003-06	8	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.1/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

Az áruforgalmi döntések hatása az eredményre

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az eredmény keletkezésének folyamata

B típus Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők

C típus Az eredménykimutatás és a mérleg adatainak értelmezése

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Eredményorientáltság

Következtetési képesség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

11 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi vállalkozások főbb bevételei és ráfordításai. A kereskedelmi egységekben hozott áruforgalmi döntések hatása a vállalkozás bevételeire és ráfordításaira

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.2/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

Adózás, járulékfizetés

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A legfontosabb adónemek, járulékok

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

8 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi vállalkozásokat érintő adónemek és járulékok jellemzői, bevallásuk, befizetésük, nyilvántartásuk

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.3/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A vagyonnal való gazdálkodás a kereskedelmi vállalkozásoknál

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A befektetett és a forgóeszközök körébe tartozó vagyontárgyak

C típus A saját és az idegen források

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

8 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vagyon elemei. A vagyon összetételének sajátosságai a kereskedelmi vállalkozásoknál

6. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/3.0/0003-06	Forgalom- és eredményelemzés	sza	318/3.1/0003-06	0	5	0	27
		sza	318/3.2/0003-06	0	8	0	
		sza	318/3.3/0003-06	0	6	0	
		sza	318/3.4/0003-06	0	8	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.1/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A forgalom elemzése, tervezése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A kiszámított/könyvelőtől kapott adatok értelmezése, értékelése, felhasználása a döntésekben

C típus A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Következtetési képesség

Problémaelemzés, -feltárás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

5 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Statisztikai elemzési módszerek. Tervfeladat-, tervteljesítési-, dinamikus viszonyszámok, megoszlási viszonyszámok. Táblázatok, grafikonok készítése és elemzése

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.2/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A készletek elemzése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A készletgazdálkodás fogalma, szerepe, hatása az eredményre

C típus A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

8 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Átlagkészlet, forgási sebesség, készletvonzat számítása, értékelése. Áruforgalmi mérleg, leltáreredmény megállapítása. Statisztikai táblázatok, elemzések készítése a forgalom, a készletek, a beszerzés alakulásáról

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.3/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A költségek elemzése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek

B típus Az eredmény keletkezésének folyamata

B típus Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A költségek összetétele. Az egyes költségnemek alakulásának vizsgálata viszonyszámokkal. Az élőmunka hatékonyságának, a létszám- és bérgazdálkodásnak az elemzéséhez, tervezéséhez használt mutatószámok

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.4/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

Az eredmény elemzése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek

B típus Az eredmény keletkezésének folyamata

B típus Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Elemi számolási készség

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Tesztfeladat megoldása 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Tanterem

Képzési idő:

8 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Az eredmény elemzéséhez, tervezéséhez használt statisztikai mutatószámok. Az eredmény nagyságára, alakulására ható tényezők elemzése, értékelése

7. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/4.0/0003-06	Vezetési ismeretek	sza	318/4.1/0003-06	15	0	0	27
		sza	318/4.2/0003-06	12	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.1/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

Vezetési alapismeretek

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Vezetési módszerek, a vezetői munka szakaszai

C típus Az üzleti tárgyalás megtervezésének lépései, a lebonyolítás szabályai

B típus Az üzleti élet protokollszabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Következtetési képesség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Irányítási készség

Motiváló készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 15%

Információk önálló rendszerezése 5%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%

Csoportos helyzetgyakorlat 15%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 60%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

15 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.2/0003-06

A tananyagelem megnevezése:

A kereskedelmi egységek irányítása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az elosztási csatornák megválasztásának stratégiai és menedzselési szempontjai

B típus A kereskedelmi munka hatékony megszervezésének szempontjai

B típus A munkafolyamatok meghatározása, az azokért felelős munkatársak kiválasztásának szempontjai

B típus A munkakörök kialakításának, átszervezésének, a munkaköri leírások elkészítésének szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Következtetési képesség

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Felelősségtudat

Döntésképesség

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Irányítási készség

Motiváló készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 15%

Információk önálló rendszerezése 5%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 5%

Csoportos helyzetgyakorlat 15%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 60%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

12 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

8. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/1.0/0004-06	Általános áruismeret	szk	318/1.1/0004-06	7	0	0	15
		szk	318/1.2/0004-06	8	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Árurendszerek, szabvány, minőség

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Árurendszerek

B típus A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe

B típus Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 20%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

Tesztfeladat megoldása 20%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Hagyományos és kód típusú árurendszerek. Európai Áruazonosító Kódrendszer.
Egységes Termékazonosító Kódrendszer. Vonalkód. Kereskedelmi Vámtarifaszám.
Elektronikus áruvédelem.

A szabványosítás és a szabvány szerepe. A szabványok fajtái. Az egyes árucsoportok főbb minőségi jellemzői, a minőségtanúsítás jellemző módjai

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.2/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Minőségbiztosítás, minőségtanúsítás

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket
Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 20%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

Tesztfeladat megoldása 20%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Taniroda

Képzési idő:

8 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A minőség fogalma, objektív és szubjektív minőségjellemzők. Minőségtanúsítás.
Megkülönböztető minőségi jelek.

Használati-kezelési útmutatók, műszaki leírások. A termékcímke. Minőségbiztosítási rendszerek

9. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/2.0/0004-06	Áruforgalmi ismeretek I.	szk	318/2.1/0004-06	6	0	0	37
		szk	318/2.2/0004-06	6	0	0	
		szk	318/2.3/0004-06	6	0	0	
		szk	318/2.4/0004-06	7	0	0	
		szk	318/2.5/0004-06	6	0	0	
		szk	318/2.6/0004-06	6	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.1/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Áruátvétel

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszárut

Átv teszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése

A típus Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Tanbolt

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.2/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Az áruátvételhez kapcsolódó adminisztratív munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Elemi számolási készség

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Információk önálló rendszerezése 45%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 45%

Tesztfeladat megoldása 10%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Tanbólt

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.3/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Raktározási munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Mennyiségérzék

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.4/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Leltározási munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Mennyiségérzék

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 75%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 15%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Tanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

5. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.5/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítés előkészítése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az árulőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások

B típus Az árukihelyezés szabályai

A típus Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Önállóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 85%

Információk önálló rendszerezése 15%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

6. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.6/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

A vásárlási indítékok megismerése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit

Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédkészség

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédkészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló megszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

10. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati					
318/3.0/0004-06	Áruforgalmi ismeretek II.	szk	318/3.1/0004-06	6	0	0	28
		szk	318/3.2/0004-06	7	0	0	
		szk	318/3.3/0004-06	7	0	0	
		szk	318/3.4/0004-06	0	8	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.1/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítési módok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben
- Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk önálló rendszerezése 80%
- Tesztfeladat megoldása 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vevő fogadása, kiszolgálása az értékesítési módoktól függően

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.2/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Az értékesítés folyamata

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit

Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet

Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig

A típus A fizettetés módjai

B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások

A típus A pénztárgépek használatának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.3/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Fogyasztói reklamációk intézése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Intézi a fogyasztói reklamációkat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó készség

Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

7 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.4/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

A pénztárgép kezelése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A típus A pénztárgépek használatának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

5. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 80%

Információk önálló rendszerezése 5%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%

Tesztfeladat megoldása 5%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Taniroda

Képzési idő:

8 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

11. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/4.0/0004-06	Áruforgalmi gyakorlat I.	szk	318/4.1/0004-06	0	0	6	15
		szk	318/4.2/0004-06	0	0	4	
		szk	318/4.3/0004-06	0	0	5	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.1/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Az áruátvétel gyakorlati lebonyolítása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a visszarut

Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket.

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése

A típus Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Mennyiségérzék

4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

-

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Nagyüzemi termelőhely

Tanbolt

Képzési idő:

6 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.2/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

A raktározás, leltározás lebonyolítása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok

B típus A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása

Hozzárendelt szakmai készségek:

-

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Nagyüzemi termelőhely

Tanbolt

Képzési idő:

4 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.3/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Értékesítést előkészítő munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezéséről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Az árulőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások

B típus Az árukihelyezés szabályai

A típus Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

-

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Nagyüzemi termelőhely

Képzési idő:

5 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

12. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/5.0/0004-06	Áruforgalmi gyakorlat II.	szk	318/5.1/0004-06	0	0	5	5

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/5.1/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Értékesítési munkák

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A típus A fizettetés módjai
- B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások
- A típus A pénztárgépek használatának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédkészség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 100%

A képzési helyszín jellege:

- Tanbolt
- Nagyüzemi termelőhely

Képzési idő:

5 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

13. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/6.0/0004-06	Kommunikáció idegen nyelven	szk	318/6.1/0004-06	15	0	0	15

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/6.1/0004-06

A tananyagelem megnevezése:

Vevő fogadása, tájékoztatása magyar és idegen nyelven

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit
- Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról
- Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet
- Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig
- A típus A fizettetés módjai
- B típus Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 5. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4. szint Hallott szakmai szöveg megértése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

-

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

- Halott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 50%
- Csoportos helyzetgyakorlatok 50%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

15 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vevő fogadásához, kívánságának megismeréséhez, a kiszolgáláshoz, az ellenérték elszámolásához, az elköszönéshez kapcsolódó jellemző kifejezések elsajátíttatása és gyakoroltatása magyar és idegen nyelven

14. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/1.0/0005-06	Üzleti levelezés	szk	318/1.1/0005-06	0	5	0	5

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működéséhez kapcsolódó üzleti levelek és jegyzőkönyvek készítése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 60%

A képzési helyszín jellege:

Taniroda

Számítógép-terem

Képzési idő:

5 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi - üzleti levelek és jegyzőkönyvek készítésének általános szabályai (formai és tartalmi követelmények), sztereotípiáinak alkalmazása.

Az üzleti levelek és jegyzőkönyvek jellegzetes típusainak készítése számítógépes szövegszerkesztő program alkalmazásával, illetve kézzel írott formában

15. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati					
318/2.0/0005-06	Jogszabályok alkalmazása I.	szk	318/2.1/0005-06	0	3	0	15
		szk	318/2.2/0005-06	0	2	0	
		szk	318/2.3/0005-06	0	4	0	
		szk	318/2.4/0005-06	6	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.1/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozásokat érintő baleset-, munka- és tűzvédelmi előírások és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B típus A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 20%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%

Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%

Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Demonstrációs terem

Képzési idő:

3 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A munka-, baleset- és tűzvédelmi előírások célja, szabályozási rendszere, hatósági felügyelete, a biztonságos munkavégzés feltételei. A munkakörülmények megfelelő kialakítása. A tűzvédelmi szabályok alkalmazása

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.2/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozásokat érintő környezetvédelmi előírások és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

C típus A különböző áru- és vagyónvédelmi rendszerek jellemzői

C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C típus A számítógépek és perifériáik használata

C típus Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%
- Információk feladattal vezetett rendszerezése 10%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 20%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%
- Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%
- Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

- Tanbólt
- Demonstrációs terem

Képzési idő:

2 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A környezetvédelem eszközei, környezeti ártalmak. A környezetvédelem módszerei és területei. A környezetvédelem alkalmazásának feltételei

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.3/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozásokat érintő minőségirányítási- és higiéniai előírások és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata
- B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Információk feladattal vezetett rendszerezése 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 20%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 20%

Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban 20%

Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 20%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Képzési idő:

4 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vállalkozás minőségpolitikája, a minőségirányítási kézikönyv tartalma és eljárási utasítások. Minőségbiztosítási rendszerek tanúsítása

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.4/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A fogyasztói érdekvédelem jogszabályi háttere

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

b típus A számlázás, nyugtaadás szabályai

B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Pontosság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 50%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 20%

Válaszolás szóban mondatszintű kérdésekre 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Tanterem

Képzési idő:

6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A fogyasztóvédelem intézményi és jogszabályi háttere, a kereskedelmi vállalkozásokat érintő hatályos szabályok. Az ellenőrzést végző szervek ellenőrző tevékenysége, határozatai, jogorvoslati lehetőségek.

A kereskedelmi egységben alkalmazott aktuális fogyasztóvédelmi szabályok

16. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/3.0/0005-06	Jogsabályok alkalmazása II.	szk	318/3.1/0005-06	0	0	5	10
		szk	318/3.2/0005-06	0	5	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.1/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A fogyasztói érdekvédelem gyakorlati alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat

Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Az egyes áruφέleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

A típus Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B típus A számlázás, nyugtaadás szabályai

B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B típus A kommunikációs eszközök, fénymásológ használati módja

C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédkészség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédkészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Esemény helyszíni értékelése szóban előfelkészülés után 25%

Csoportos helyzetgyakorlat 25%

Műveletek gyakorlása 25%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 25%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Képzési idő:

5 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A kereskedelmi egységben alkalmazott aktuális fogyasztóvédelmi szabályok alkalmazása, nyilvántartási és adminisztrációs kötezettségek. Az üzlet működési rendjével kapcsolatos előírások

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.2/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A biztonsági és vagyónvédelmi előírások alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyónvédelmi előírásoknak megfelelően

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A különböző áru- és vagyónvédelmi rendszerek jellemzői

B típus Az áru- és vagyónvédelmi berendezések fajtái, használata

A típus A pénzkezelésre vonatkozó szabályok

B típus A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 30%

Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján 30%

Műveletek gyakorlása 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Demonstrációs terem

Képzési idő:

5 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A rendelkezésre álló eszközöket felhasználva a biztonsági előírásoknak megfelelő üzemnyitás és -zárás. Az üzemelés közbeni jellegzetes biztonsági előírások alkalmazása

17. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/4.0/0005-06	Pénzforgalmi és nyilvántartási rendszerek	szk	318/4.1/0005-06	0	0	3	15
		szk	318/4.2/0005-06	0	6	0	
		szk	318/4.3/0005-06	0	6	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.1/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozások pénzforgalma és annak gyakorlata

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Betartja/betartatja a pénzügyi/pénzkezelési szabályokat
- Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
- Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- A típus A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B típus A számlázás, nyugtaadás szabályai
- A típus Pénzforgalmi nyilvántartások
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata
- B típus Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
- Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

- Információk feladattal vezetett rendszerezése 50%
- Információk rendszerezése mozaikfeladattal 50%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Számítógép-terem

Képzési idő:

3 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vállalkozások pénzforgalma, a készpénzes és a készpénz nélküli eljárások, szabályaik, alkalmazásuk. Adatszolgáltatás számítógépes programokon keresztül, illetve manuálisan

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.2/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

Az áruforgalmat érintő adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségek és azok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok

C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

1. szint Számítógép elemi szintű használata

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

-

Tanulói tevékenységformák:

Információk feladattal vezetett rendszerezése 50%

Információk rendszerezése mozaikfeladattal 50%

A képzési helyszín jellege:

Tanbólt

Számítógép-terem

Képzési idő:

6 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Meglévő adatbázis frissítése, kezelése, listázása különböző szempontok alapján,
lekérdezések készítése, nyitások, zárások készítése számítógépes program segítségével.
Az adatok nyomtatása, mentése, továbbítása elektronikus formában

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.3/0005-06

A tananyagelem megnevezése:

A vállalkozás működéséhez kapcsolódó munkajogi szabályok alkalmazása

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait
Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek
Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B típus Munkaügyi nyilvántartások
- C típus A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai
- B típus A kommunikációs eszközök, fénymásológó használati módja
- C típus A számítógépek és perifériáik használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 3. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 1. szint Számítógép elemi szintű használata
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Pontosság
Megbízhatóság

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás képessége
Konfliktusmegoldó készség

Tanulói tevékenységformák:

Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%
Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 20%
Műveletek gyakorlása 60%

A képzési helyszín jellege:

Tanbölt
Számítógép-terem

Képzési idő:

6 óra elméletigényes gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

A vállalkozás működtetése során felmerülő aktuális munkajogi szabályokhoz kapcsolódó
nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok megoldása

18. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/1.0/0009-06	Finommechanikai és fotokémiai cikkek ismerete	szk	318/1.1/0009-06	20	0	0	32
		szk	318/1.2/0009-06	6	0	0	
		szk	318/1.3/0009-06	0	0	6	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0009-06

A tananyagelem megnevezése:

Hagyományos és digitális fényképezőgépek, optikai eszközök felépítése, működése, és ezüst alapú nyersanyagok

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Bemutatja a fényképezőgépek (analóg, digitális) működését, használatát
- Fényképezőgépbe filmet, elemet, memóriakártyát ajánl, cserél
- Fényképezőgéphez kiegészítő cikket, objektívet, vakukat stb. ajánl
- Fényérzékeny anyagokat forgalmaz, ajánl
- Átveszi a fotóamatőr munkákat, az elkészült képekről - felvételkészítési hibákról - igény szerint felvilágosítást, tanácsot ad

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az analóg gépek működése, kezelése
- C típus Az analóg gépekhez használt filmek jellemzői
- C típus Az analóg gépekhez használt objektívek és kiegészítőik főbb jellemzői
- C típus Az analóg gépekhez használt vakuk főbb csoportjai és jellemzői
- C típus A fényképek elkészítéséhez használt pozitív anyagok jellemzői

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Jelképek értelmezése
- 4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4. szint Köznyelvi beszédképesség
- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelemmegosztás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Türelem
- Megbízhatóság
- Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Empatikus készség

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 60%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 10%
- Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 5%
- Tesztfeladat megoldása 5%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%
- Csoportos helyzetgyakorlat 10%

A képzési helyszín jellege:

- Tanterem
- Tanbolt

Képzési idő:

20 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Analóg és digitális fényképezőgépek szerkezeti felépítése, működése. Objektívek fajtái, jellemzői. Vakuk felépítése, működési elve. Fényképezőgépek csoportosítása. Kiegészítő cikkek: elemek, akkuk, szűrők, közelfényképezési eszközök, stb. ismertetése

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.2/0009-06

A tananyagelem megnevezése:

Digitális álló- és mozgókép rögzítése, megjelenítése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Bemutatja a fényképezőgépek (analóg, digitális) működését, használatát
- Fényképezőgéphez kiegészítő cikkeket, objektíveket, vakukat stb. ajánl
- Fényképezőgépbe filmet, elemet, memóriakártyát ajánl, cserél
- Átv teszi a fotóamatőr munkákat, az elkészült képekről - felvételkészítési hibákról - igény szerint felvilágosítást, tanácsot ad
- Ismerteti a digitális képek megjelenítésének eszközeit, használatát

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus A digitális gépek működése, kezelése
- C típus A memóriakártyák főbb jellemzői, használata
- C típus A digitális gépek működéséhez szükséges elemek és akkumulátorok főbb jellemzői
- C típus A digitális gépekhez használt objektívek és kiegészítőik főbb jellemzői
- C típus A digitális gépekhez használt vakuk főbb csoportjai és jellemzői
- D típus A digitális felvételek megtekintésére szolgáló berendezések használatának szabályai
- C típus A digitális felvételek kidolgozásának eszközei és módjai
- C típus A digitális retus eszközei és használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Jelképek értelmezése
- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3. szint Idegen nyelvű beszédkészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás
- Körültekintés, elővigyázatosság

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Türelem
- Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Hatékony kérdésés készsége
- Közérthetőség
- Meggyőző készség

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 60%
- Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 10%
- Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 5%
- Tesztfeladat megoldása 5%
- Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 10%
- Csoportos helyzetgyakorlat 10%

A képzési helyszín jellege:

- Tanterem
- Tanbolt

Képzési idő:

- 6 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

- A digitális felvételek megjelenítésének módjai. A nyomtatás jellemzői. Nyomtatók fajtái, működésük. Hordozható fotónyomtatók fajtái

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.3/0009-06

A tananyagelem megnevezése:

Fényképezőgépek és tartozékainak eladási gyakorlata

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Bemutatja a fényképezőgépek (analóg, digitális) működését, használatát
- Fényképezőgépbe filmet, elemet, memóriakártyát ajánl, cserél
- Fényképezőgéphez kiegészítő cikket, objektívet, vakukat stb. ajánl

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Az analóg gépek működése, kezelése
- C típus Az analóg gépekhez használt objektívek és kiegészítők főbb jellemzői
- C típus Az analóg gépekhez használt vakuk főbb csoportjai és jellemzői
- C típus A digitális gépek működése, kezelése
- C típus A memóriakártyák főbb jellemzői, használata
- C típus A digitális gépek működéséhez szükséges elemek és akkumulátorok főbb jellemzői
- C típus A digitális gépekhez használt objektívek és kiegészítők főbb jellemzői
- C típus A digitális felvételek kidolgozásának eszközei és módjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Jelképek értelmezése
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3. szint Idegen nyelvű beszédképesség

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédkésztség

4. szint Köznyelvi beszédkésztség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás

Problémaelemzés, -feltárás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Udvariasság

Segítőkézség

Tanulói tevékenységformák:

Leírás készítése 10%

Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%

Csoportos helyzetgyakorlat 30%

A képzési helyszín jellege:

Tanbolt

Tanterem

Üzemlátogatás

Képzési idő:

6 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

Analóg és digitális fényképezőgépek csoportonkénti jellemzői, működésük bemutatása.

Filmajánlás, filmbefűzés, memóriakártya, objektív, vaku és egyéb kiegészítő cikkek ajánlása

19. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/1.0/0059-06	Szemészeti alapismeretek I.	sza	318/1.1/0059-06	18	0	0	36
		sza	318/1.2/0059-06	18	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

A látószerv anatómiája és élettana

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A látószerv felépítése, működése

C típus A látószerv vizsgálatára alkalmas módszerek

C típus A legfontosabb szembetegségek

A típus Az egészségügyi szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Látás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Empatikus készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 70%

Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre 15%

Tesztfeladat megoldása 15%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

18 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/1.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Fiziológiai optika

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait

Megfelelő távolságokra elvégezteti a látáspróbát

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A szemüvegkeretek kiválasztásához szükséges optikai szempontok

B típus Kontaktlencsék anyaga, típusa

C típus Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk

A típus A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői

A típus A szemüvegvény alapján a lencse feljelölése, dioptria ellenőrzése

B típus A fénytörési rendellenességek és azok javításának lehetőségei

C típus A fiziológiai optika alapvető törvényei

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Látás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Empatikus készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 70%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 15%

Tesztfeladat megoldása 15%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

18 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

20. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
			azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám
elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati					
318/2.0/0059-06	Szemészeti alapismeretek II.	szk	318/2.1/0059-06	54	0	0	68
		szk	318/2.2/0059-06	0	0	14	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Fénytörési hibák és korrigálásuk/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait
- Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről
- Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását
- A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl
- Megfelelő távolságokra elvégzetteti a látáspróbát
- Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését
- Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről
- Tájékoztatót ad a kontaktlencsék előnyös tulajdonságairól

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése
- B típus Kontaktlencsék fajtái, élettartamuk, viselési szabályai
- B típus Kontaktlencsék anyaga, típusa
- A típus A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői
- B típus Látás ellenőrzésének módjai megfelelő távolságokra
- B típus A fénytörési rendellenességek javításának lehetőségei
- C típus A legfontosabb szembetegségek
- A típus Az egészségügyi szabályok

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 1. szint Elemi szintű számítógéphasználat
- 4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Kontroll (ellenőrző képesség)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Látás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Empatikus készség
Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 70%
Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 15%
Tesztfeladat megoldása 15%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

54 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/2.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Fénytörési hibák és korrigálásuk/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait
Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről
A kontrollvizsgálatról, illetve ismételt rendelhetőségről tájékoztat
A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl
Megfelelő távolságokra elvégzetteti a látáspróbát
Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését
Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről
Tájékoztatót ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése
B típus A kontaktlencse viselésének előnyei
A típus Kontaktlencsék ápolásának, tárolásának lehetőségei
B típus Kontaktlencse-használat, betanításának menete
C típus A látószerv vizsgálatára alkalmas módszerek
C típus Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat
4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Problémamegoldás, hibaelhárítás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Látás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Empatikus készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%

Csoportos helyzetgyakorlat 50%

A képzési helyszín jellege:

Szaktanterem

Képzési idő:

14 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

21. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/3.0/0059-06	Optikai alapismeretek I.	sza	318/3.1/0059-06	18	0	0	54
		sza	318/3.2/0059-06	36	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

A fény keletkezése, terjedési tulajdonságai

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A fény keletkezése, terjedése, elnyelődése

B típus Anyagok színbontása

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 60%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 10%

Rajzok értelmezése 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

18 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/3.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Geometriai optika, tükrök, lencsék leképezései

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A fény visszaverődése, törése

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Elemi számolási készség

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 60%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre 10%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 10%

Rajzok értelmezése 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

36 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

22. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/4.0/0059-06	Optikai alapismeretek II.	szk	318/4.1/0059-06	18	0	0	32
		szk	318/4.2/0059-06	14	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Egyszerű optikai eszközök leírása, működése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Ismerteti a távcső, látcső, mikroszkóp típusokat, azok jellemzőit

Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Távcsövek, látcsövek, mikroszkópok típusai, jellemzői

B típus Szférikus, aszférikus, asztigmatikus, többfókuszú (multifokális), lenticulár lencsék jellemzői

C típus Törőközegek, lencserendszerek

B típus Az optikai leképezés hibái

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Elemi számolási készség

4. szint Információforrások kezelése

4. szint Szakmai nyelvű beszédkészség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 60%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 10%

Rajzok értelmezése 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

18 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/4.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

A fény, mint elektromágneses hullám

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Tájékoztatót ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus A fény keletkezése, terjedése, elnyelődése

B típus Felületkezelések módjai, jellemzői

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 60%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Szöveges előadás egyéni felkészüléssel 10%

Rajzok értelmezése 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

14 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

23. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/5.0/0059-06	Anyag- és áruismeret I.	sza	318/5.1/0059-06	18	0	0	54
		sza	318/5.2/0059-06	36	0	0	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/5.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüvegkeretek gyártása, áruismerete/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkeretet archoz igazítja és a megfelelő jelöléseket a lencsén elvégzi

Adaptálja a szemüveget optikai, anatómiai és esztétikai követelmények szerint

Felhívja a figyelmet a szemüveg helyes használatára és karbantartására

Tájékoztatót ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Szemüvegkeretek jellemzői, felhasználási területük, alapanyaguk

B típus A szemüvegkeretek kiválasztásához szükséges optikai szempontok

A típus A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői

A típus Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása

B típus A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Információforrások kezelése

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Rajzok értelmezése 10%

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

18 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/5.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüveglencsék gyártása, áruismerete/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

A kiválasztott szemüvegkeretet archoz igazítja és a megfelelő jelöléseket a lencsén elvégzi

Felhívja a figyelmet a szemüveg helyes használatára és karbantartására

Tájékoztatást ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Tájékoztatást ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Megállapítja a megrendelt lencse optimális átmérőjét

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése

A típus A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői

B típus A szemüveglencsék alapanyagai, optikai jellemzői

B típus Felületkezelések módjai, jellemzői

B típus Szférikus, aszférikus, asztigmatikus, többfókuszú (multifokális), lenticulár lencsék jellemzői

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

B típus A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Információforrások kezelése

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Rajzok értelmezése 10%

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

36 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

24. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/6.0/0059-06	Anyag- és áruismeret II.	szk	318/6.1/0059-06	18	0	0	60
		szk	318/6.2/0059-06	14	0	0	
		szk	318/6.3/0059-06	0	0	28	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/6.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Kontaktlencsék tartozékainak és ápolószereinek áruismerete/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Tájékoztatót ad a kontaktlencsék előnyös tulajdonságairól
- Kontaktlencséhez higiénias és ápolási tanácsadást nyújt
- Kontaktlencse folyadékot és egyéb addicionális terméket ajánl
- A kontrollvizsgálatról, illetve ismételt rendelhetőségről tájékoztat

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Kontaktlencsék fajtái, élettartamuk, viselési szabályai
- B típus Kontaktlencsék anyaga, típusa
- B típus A kontaktlencse viselésének előnyei
- A típus Kontaktlencsék ápolásának, tárolásának lehetőségei
- B típus Kontaktlencse-használat, betanításának menete

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Kapcsolatteremtés

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20%
- Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%
- Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%
- Rajzok értelmezése 10%
- Olvasott szöveg önálló feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

18 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/6.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Egyéb optikai cikkek áruismerete/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Ismerteti a távcső, látcső, mikroszkóp típusokat, azok jellemzőit

Ismerteti a meteorológiai eszközök működését, helyes használatát

Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését

Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Távcsövek, látcsövek, mikroszkópok típusai, jellemzői

C típus Meteorológiai eszközök jellemzői, használatuk

C típus Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40%

Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre 10%

Olvasott szöveg önálló feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Képzési idő:

14 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/6.3/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Optikai cikkek eladástana és ajánlása/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felméri a vevő igényeit az új szemüveggel kapcsolatban

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait

Tájékoztatót ad a szemüvegkeret és a lencsék áráról, kedvezményeket, akciókat ajánl

Felveszi a megrendelést és kitölti a munkalapot, tájékoztatja a vásárlót a szemüveg elkészülésének időpontjáról

A megrendelt szemüveg mellé pótszemüveget ajánl

Megfelelő távolságokra elvégezteti a látáspróbát

Kiegészítő termékeket ajánl

Betanítja a kontaktlencse felhelyezését és levételét, szakszerű tanácsot ad a tárolásra, tisztításra vonatkozóan

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A vevőfogadás módja

B típus A vevői igény felmérésének módja

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

B típus A rendelés felvételének menete

A típus A szemüvegvény alapján a lencse feljelölése, dioptria ellenőrzése

B típus A vevő tájékoztatásának formái

C típus Addicionális termékek

B típus A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

3. szint Idegen nyelvű beszédképesség

4. szint Látáserősségi eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, díteszt, tükör, keretmelegítő

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Precizitás

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Udvariasság

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 40%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 40%

A képzési helyszín jellege:

Tanterem

Tanbolt

Üzemlátogatás

Képzési idő:

28 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

25. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/7.0/0059-06	Szemüvegkészítés I.	sza	318/7.1/0059-06	28	0	0	144
		sza	318/7.2/0059-06	0	0	62	
		sza	318/7.3/0059-06	0	0	54	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/7.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Műhelytevékenység ismertetése, szemüveglencsék és szemüvegkeretek alkatrészeinek megismertetése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

A típus A szemüvegvény alapján a lencse feljelölése, dioptria ellenőrzése

B típus Szemüvegkészítéshez szükséges perifériális gépek, berendezések használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

4. szint Kézügyesség

4. szint Látáserőszipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézicsiszológép, fűrő, damilozó, nűtmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Precizitás

Tapintás

Stabil kéztartás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 20%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanműhely

Képzési idő:

28 óra elmélet osztálykeretben

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/7.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

A kézicsiszolás menete

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Formára csiszolja a kiválasztott lencsét

Keretbe foglalja a lencsét

Megtisztítja a szemüvegkeretet, szemüveglencsét

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A keret formájára sablon készítése, kézicsiszolóval szemüveg elkészítése

B típus Keret- és lencsetípustól függően formára csiszolás, lencsék színezése

B típus Az elkészült lencse keretbe helyezése, alapbeállítása, javítása

B típus Szemüveggészítéshez szükséges perifériális gépek, berendezések használata

A típus Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Elemi számolási készség

4. szint Kézügyesség

4. szint Szemmérték, formaérzék, manualitás

4. szint Látyszerészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő

4. szint Látyszerészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézicsiszológép, fűrő, damilozó, nútmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Tapintás

Stabil kéztartás

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 10%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 40%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanműhely

Képzési idő:

62 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/7.3/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüveglencsék megmunkálásának menete/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Formára csiszolja a kiválasztott lencsákat

Speciális furatokat, nűtot készít

Keretbe foglalja a lencsákat

Megtisztítja a szemüvegkeretet, szemüveglencsét

Elvégzi az alapbeállítást

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Automata csiszolón a forma letapogatása, lencse centírozása

B típus Keret- és lencsetípustól függően formára csiszolás, lencsék színezése

B típus Az elkészült lencse keretbe helyezése, alapbeállítása, javítása

B típus Szemüvegmunkához szükséges perifériális gépek, berendezések használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Elemi számolási készség

4. szint Kézügyesség

4. szint Szemmérték, formaérzék, manualitás

4. szint Látészerezési eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő

4. szint Látészerezési műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kéziszigetológép, fúró, damilozó, nűtmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Tapintás

Stabil kéztartás

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 10%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 40%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanműhely

Képzési idő:

54 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

26. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			
				elméleti	elméleti igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
318/8.0/0059-06	Szemüvegtészítés II.	szk	318/8.1/0059-06	0	0	54	96
		szk	318/8.2/0059-06	0	0	42	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/8.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüveglencsék megmunkálása, javítása/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Formára csiszolja a kiválasztott lencsét
- Műanyag lencsét felületi színezéssel lát el
- Keretbe foglalja a lencsét
- Megtisztítja a szemüvegkeretet, szemüveglencsét
- Elvégzi az alapbeállítást
- Megállapítja a javítás módját, közli a vevővel a javítás árát, tájékoztatja a vevőt az esetleges egyéb lehetőségekről
- Javítási munkát végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Keret- és lencsetípustól függően formára csiszolás, lencsék színezése
- B típus Szemüvegtészítéshez szükséges perifériális gépek, berendezések használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 1. szint Elemi szintű számítógéphasználat
- 4. szint Elemi számolási készség
- 4. szint Kézügyesség
- 4. szint Szemmérték, formaérzék, manualitás
- 4. szint Látszerészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő
- 4. szint Látszerészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézicsiszológép, fúró, damilozó, nűtmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Tapintás
- Stabil kéztartás
- Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 10%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 40%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanműhely

Képzési idő:

54 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/8.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Az elkészült szemüveg ellenőrzése

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Megtisztítja a szemüvegkeretet, szemüveglencsét

Elvégzi az alapbeállítást

Ellenőrzi az elkészített terméket

Adaptálja a szemüveget optikai, anatómiai és esztétikai követelmények szerint

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

A típus Kész szemüveg ellenőrzésének menete szemüvegvény alapján

A típus Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Kézügyesség

4. szint Szemmérték, formaérzék, manualitás

4. szint Látyszerészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, dítoszt, tükör, keretmelegítő

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Látyszerészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézciszológép, fúró, damilozó, nűtmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Tapintás

Stabil kéztartás

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 10%

Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása 10%

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 30%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 40%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Tanműhely

Képzési idő:

42 óra gyakorlat csoportbontásban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

27. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/9.0/0059-06	Látszerészipari és kereskedelmi gyakorlat I.	sza	318/9.1/0059-06	0	0	52	432
		sza	318/9.2/0059-06	0	0	60	
		sza	318/9.3/0059-06	0	0	60	
		sza	318/9.4/0059-06	0	0	44	
		sza	318/9.5/0059-06	0	0	36	
		sza	318/9.6/0059-06	0	0	60	
		sza	318/9.7/0059-06	0	0	60	
		sza	318/9.8/0059-06	0	0	60	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Bolti eladástan/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felméri a vevő igényeit az új szemüveggel kapcsolatban

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait

Tájékoztatót ad a szemüvegkeret és a lencsék áráiról, kedvezményeket, akciókat ajánl

Felveszi a megrendelést és kitölti a munkalapot, tájékoztatja a vásárlót a szemüveg elkészülésének időpontjáról

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A vevőfogadás módja

B típus A vevői igény felmérésének módja

B típus A rendelés felvételének menete

B típus A vevő tájékoztatásának formái

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

3. szint Idegen nyelvű beszédképesség

4. szint Látszerészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Precizitás

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Udvariasság

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

52 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Bolti ajánlás/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Felméri a vevő igényeit az új szemüvegével kapcsolatban

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait

Tájékoztatót ad a szemüvegkeret és a lencsék áairól, kedvezményeket, akciókat ajánl

Felveszi a megrendelést és kitölti a munkalapot, tájékoztatja a vásárlót a szemüveg elkészülésének időpontjáról

A megrendelt szemüveg mellé pótszemüveget ajánl

Megfelelő távolságokra elvégezteti a látáspróbát

Kiegészítő termékeket ajánl

Betanítja a kontaktlencse felhelyezését és levételét, szakszerű tanácsot ad a tárolásra, tisztításra vonatkozóan

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

A típus A szemüvegvény alapján a lencse feljelölése, dioptria ellenőrzése

C típus Addicionális termékek

B típus A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Köznyelvi beszédképesség

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

3. szint Idegen nyelvű beszédképesség

4. szint Látáserőszipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, diteszt, tükör, keretmelegítő

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Precizitás
- Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

- Műveletek gyakorlása 70%
- Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%
- Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

- Üzemelő bolt

Képzési idő:

- 60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.3/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüvegkeretek eladástana/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását
- Tájékoztatást ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről
- Felméri a vevő igényeit az új szemüvegével kapcsolatban
- Tájékoztatást ad a szemüvegkeret és a lencsék áairól, kedvezményeket, akciókat ajánl
- A megrendelt szemüveg mellé pótszemüveget ajánl

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus A vevőfogadás módja
- B típus A vevői igény felmérésének módja
- B típus A vevő tájékoztatásának formái
- B típus A rendelés felvételének menete

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Információforrások kezelése
- 4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.4/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüvegkeretek ajánlása/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkeretet archoz igazítja és a megfelelő jelöléseket a lencsén elvégzi

Adaptálja a szemüveget optikai, anatómiai és esztétikai követelmények szerint

Felhívja a figyelmet a szemüveg helyes használatára és karbantartására

Tájékoztatót ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Szemüvegkeretek jellemzői, felhasználási területük, alapanyaguk

B típus A szemüvegkeretek kiválasztásához szükséges optikai szempontok

A típus A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői

A típus Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása

B típus A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Információforrások kezelése

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%
Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

44 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

5. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.5/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüveglencsék eladástana/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

A kiválasztott szemüvegkeretet archoz igazítja és a megfelelő jelöléseket a lencsén elvégzi

Felhívja a figyelmet a szemüveg helyes használatára és karbantartására

Tájékoztatást ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Tájékoztatást ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Megállapítja a megrendelt lencse optimális átmérőjét

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A vevőfogadás módja

B típus A vevői igény felmérésének módja

B típus A vevő tájékoztatásának formái

B típus A rendelés felvételének menete

B típus A szemüvegek helyes használatának, karbantartásának szabályai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Információforrások kezelése

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

36 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

6. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.6/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüveglencsék ajánlása/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

A kiválasztott szemüvegkeretet archoz igazítja és a megfelelő jelöléseket a lencsén elvégzi

Felhívja a figyelmet a szemüveg helyes használatára és karbantartására

Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Tájékoztatót ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Megállapítja a megrendelt lencse optimális átmérőjét

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése

A típus A szem védelmét biztosító szemüvegek, napvédő lencsék jellemzői

B típus A szemüveglencsék alapanyagai, optikai jellemzői

B típus Felületkezelések módjai, jellemzői

B típus Szférikus, aszférikus, asztigmatikus, többfókuszú (multifokális), lenticulár lencsék

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Információforrások kezelése

4. szint Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

7. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.7/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Kontaktlencsék eladástana/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékoztatást ad a kontaktlencsék előnyös tulajdonságairól

Kontaktlencséhez higiénias és ápolási tanácsadást nyújt

Kontaktlencse folyadékot és egyéb addicionális terméket ajánl

A kontrollvizsgálatról, illetve ismételt rendelhetőségről tájékoztat

Kiegészítő termékeket ajánl

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus A vevőfogadás módja

B típus A vevői igény felmérésének módja

B típus A vevő tájékoztatásának formái

B típus A kontaktlencse viselésének előnyei

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Kapcsolatteremtés

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

8. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/9.8/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Kontaktlencsék ajánlása/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Tájékoztatást ad a kontaktlencsék előnyös tulajdonságairól
- Kontaktlencséhez higiénias és ápolási tanácsadást nyújt
- Kontaktlencse folyadékot és egyéb addicionális terméket ajánl
- A kontrollvizsgálatról, illetve ismételt rendelhetőségről tájékoztat
- Betanítja a kontaktlencse felhelyezését és levételét, szakszerű tanácsot ad a tárolásra, tisztításra vonatkozóan

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus Kontaktlencsék fajtái, élettartamuk, viselési szabályai
- B típus Kontaktlencsék anyaga, típusa
- B típus A kontaktlencse viselésének előnyei
- A típus Kontaktlencsék ápolásának, tárolásának lehetőségei
- B típus Kontaktlencse-használat, betanításának menete

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3. szint Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Kapcsolatteremtés

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

- Műveletek gyakorlása 70%
- Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%
- Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

- Üzemelő bolt

Képzési idő:

- 60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

28. TANANYAGEGYSÉG			Tananyagegységhez tartozó összes tananyagelem				
azonosítója	megnevezése	jellege	azonosítója	óraszám			összes
				elméleti	elméletigényes gyakorlati	gyakorlati	
318/10.0/0059-06	Látszerészipari és kereskedelmi gyakorlat II.	szk	318/10.1/0059-06	0	0	60	416
		szk	318/10.2/0059-06	0	0	60	
		szk	318/10.3/0059-06	0	0	60	
		szk	318/10.4/0059-06	0	0	54	
		szk	318/10.5/0059-06	0	0	62	
		szk	318/10.6/0059-06	0	0	60	
		szk	318/10.7/0059-06	0	0	60	

Megjegyzés: "sza" = szakmai alapképzés; "szk" = szakmai képzés

1. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.1/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Egyéb optikai cikkek eladástaná/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Ismerteti a távcső, látcső, mikroszkóp típusokat, azok jellemzőit
- Ismerteti a meteorológiai eszközök működését, helyes használatát
- Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését
- Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- C típus Távcsövek, látcsövek, mikroszkópok típusai, jellemzői
- C típus Meteorológiai eszközök jellemzői, használatuk
- C típus Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk
- B típus A vevőfogadás módja
- B típus A vevői igény felmérésének módja
- B típus A vevő tájékoztatásának formái

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése
- 4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

2. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.2/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Egyéb optikai cikkek ajánlása/elmélet

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Ismerteti a távcső, látcső, mikroszkóp típusokat, azok jellemzőit

Ismerteti a meteorológiai eszközök működését, helyes használatát

Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését

Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

C típus Távcsövek, látcsövek, mikroszkópok típusai, jellemzői

C típus Meteorológiai eszközök jellemzői, használatuk

C típus Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

3. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.3/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Műhelytevékenység ismertetése, bemutatása/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencsájének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

A típus A szemüvegvény alapján a lencse feljelölése, dioptria ellenőrzése

B típus Szemüvegtészéshez szükséges perifériális gépek, berendezések használata

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

4. szint Kézügyesség

4. szint Látszerészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézciszológép, fúró, damilozó, nűtmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Precizitás

Tapintás

Stabil kéztartás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

4. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.4/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Szemüveglencsék megmunkálásának menete/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

- Formára csiszolja a kiválasztott lencsákat
- Speciális furatokat, nútot készít
- Műanyag lencsákat felületi színezéssel lát el
- Keretbe foglalja a lencsákat
- Megtisztítja a szemüveggeretet, szemüveglencsét
- Elvégzi az alapbeállítást
- Megállapítja a javítás módját, közli a vevővel a javítás árát, tájékoztatja a vevőt az esetleges egyéb lehetőségekről
- Javítási munkát végez

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

- B típus A keret formájára sablon készítése, kézicsiszolóval szemüveg elkészítése
- B típus Automata csiszolón a forma letapogatása, lencse centírozása
- B típus Keret- és lencsetípustól függően formára csiszolás, lencsék színezése
- B típus Az elkészült lencse keretbe helyezése, alapbeállítása, javítása
- B típus Szemüveggészítéshez szükséges perifériális gépek, berendezések használata
- A típus Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása

Hozzárendelt szakmai készségek:

- 1. szint Elemi szintű számítógéphasználat
- 4. szint Elemi számolási készség
- 4. szint Kézügyesség
- 4. szint Szemmérték, formaérzék, manualitás
- 4. szint Látyszerészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő
- 4. szint Látyszerészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézicsiszológép, fűrő, damilozó, nútmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

- Tapintás
- Stabil kéztartás
- Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

- Műveletek gyakorlása 70%
- Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%
- Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%
- Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

54 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

5. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.5/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Az elkészült szemüveg ellenőrzése/gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Megtisztítja a szemüvegkeretet, szemüveglencsét

Elvégzi az alapbeállítást

Ellenőrzi az elkészített terméket

Adaptálja a szemüveget optikai, anatómiai és esztétikai követelmények szerint

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Optikai mérések, jelölések menete, archoz igazítás módjai

A típus Kész szemüveg ellenőrzésének menete szemüvegvény alapján

A típus Az elkészült szemüveg adaptálásának ismerete, bemutatása

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Kézügyesség

4. szint Szemmérték, formaérzék, manualitás

4. szint Látszerészipari eladásnál szükséges eszközök használatának képessége: D-mérő, Pd-léc, ditieszt, tükör, keretmelegítő

4. szint Komplex jelzésrendszerek értelmezése

4. szint Látszerészipari műhelyben alkalmazott eszközök használatának képessége: automata csiszológép, D-mérő, kézicsiszológép, fűrő, damilozó, nútmaró, satu, keretmelegítő, kéziszerszámok, forrasztó, ultrahangos kerettisztító

4. szint Elemi számolási készség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Tapintás

Stabil kéztartás

Precizitás

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Tanulói tevékenységformák:

Műveletek gyakorlása 70%

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 10%

Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett 10%

Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással 10%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

62 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

6. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.6/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Fénytörési hibák és korrigálásuk/ gyakorlat

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Tájékoztatót ad a látásvizsgálatról, értelmezi és ellenőrzi a szemüvegvény adatait

Tájékozódik a vásárló meglévő szemüveglencséjének optikai adatairól, típusáról, annak felületkezeléseiről

A kontrollvizsgálatról, illetve ismételt rendelhetőségről tájékoztat

A kiválasztott szemüvegkerethez és a dioptriához megfelelő lencsét, felületkezeléseket ajánl

Megfelelő távolságokra elvégzetteti a látáspróbát

Bemutatja a látássegítő eszközök használatát, kezelését

Tájékoztatót ad a szem védelmét biztosító szemüvegekről

Tájékoztatót ad a napvédő lencséről, napvédő szemüvegekről

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

A típus Szemüvegvény, szemüveg adatainak, típusának értelmezése

B típus A kontaktlencse viselésének előnyei

A típus Kontaktlencsék ápolásának, tárolásának lehetőségei

B típus Kontaktlencse-használat, betanításának menete

C típus A látószerv vizsgálatára alkalmas módszerek

C típus Látássegítő eszközök jellemzői, használatuk

Hozzárendelt szakmai készségek:

1. szint Elemi szintű számítógéphasználat

4. szint Olvasott szakmai szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Szakmai nyelvű beszédképesség

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Látás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Türelem

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Empatikus készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással 50%

Csoportos helyzetgyakorlat 50%

A képzési helyszín jellege:

Üzemelő bolt

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása:

7. tananyagelem

A tananyagelem azonosítója:

318/10.7/0059-06

A tananyagelem megnevezése:

Új technológiák megismerése a gyakorlatban. Szemüveglencse gyártása, felületkezelések, kontaktlencse gyártás

Hozzárendelt feladatkompetenciák:

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüvegkeret kiválasztását

Segíti az optikailag legmegfelelőbb szemüveglencse-típus kiválasztását

Tájékoztatót ad a kontaktlencsék előnyös tulajdonságairól

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások:

B típus Szemüvegkeretek jellemzői, felhasználási területük, alapanyaguk

B típus A szemüvegkeretek kiválasztásához szükséges optikai szempontok

B típus A szemüveglencsék alapanyagai, optikai jellemzői

B típus Kontaktlencsék anyaga, típusa

Hozzárendelt szakmai készségek:

4. szint Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4. szint Információforrások kezelése

Hozzárendelt módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Figyelem-összpontosítás

Hozzárendelt személyes kompetenciák:

Látás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Hozzárendelt társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Empatikus készség

Közérthetőség

Tanulói tevékenységformák:

Munkamegfigyelés adott szempontok alapján 40%

Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján 30%

Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről 30%

A képzési helyszín jellege:

Nagyüzemi termelőhely

Kisüzemi termelőhely

Képzési idő:

60 óra gyakorlat fős létszámú csoportban

A tananyagelem tartalmának tömör meghatározása: